

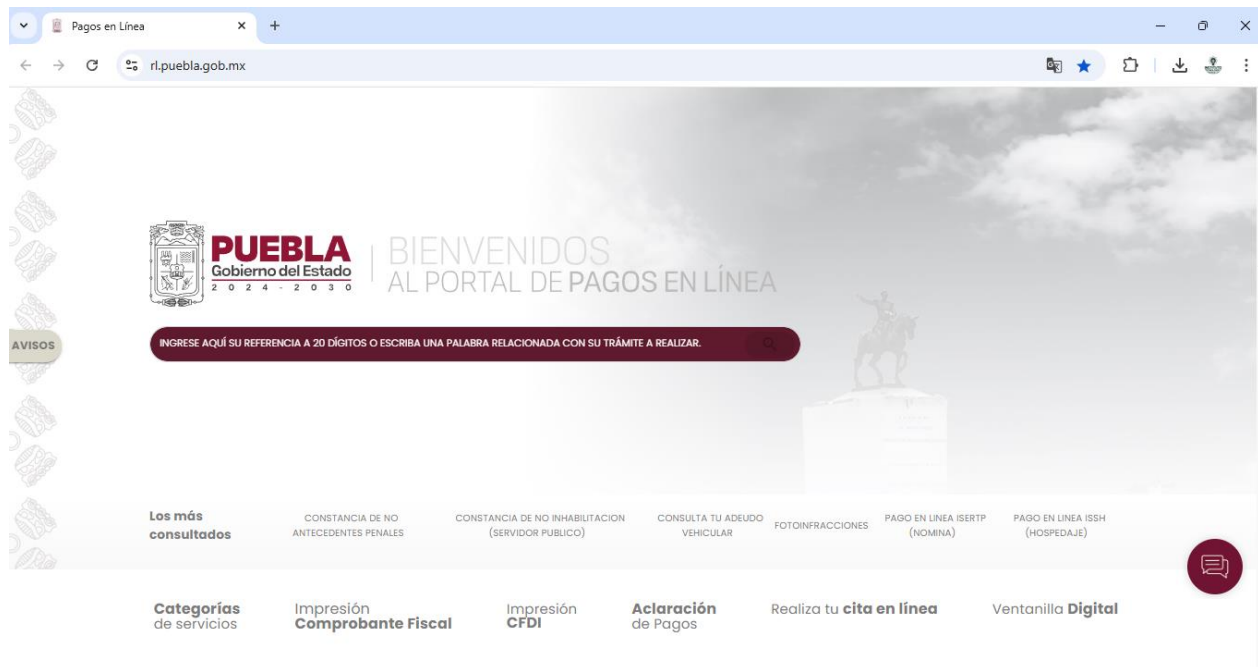


Instituto Tecnológico Superior de Libres

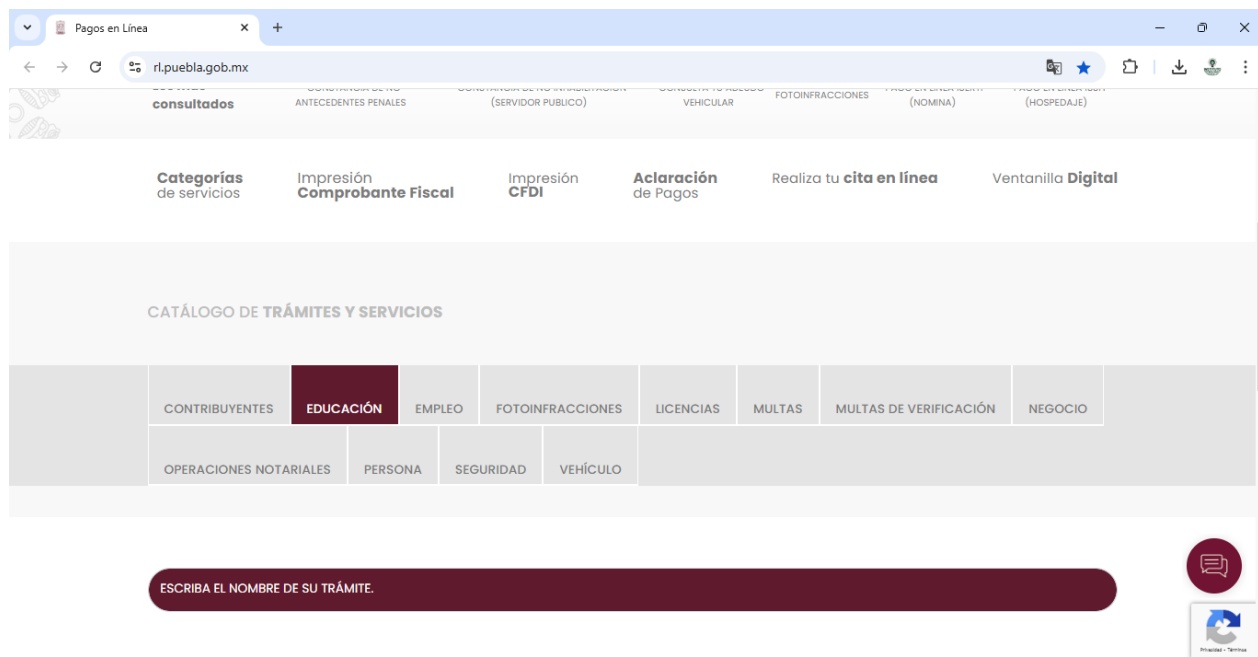
Departamento de Recursos Financieros

Guía para efectuar pagos a través del Portal de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Puebla

1. Ingresar a la página: <https://rl.puebla.gob.mx/>



2. Desplazar hacia abajo y dar clic en el botón **Educación**.



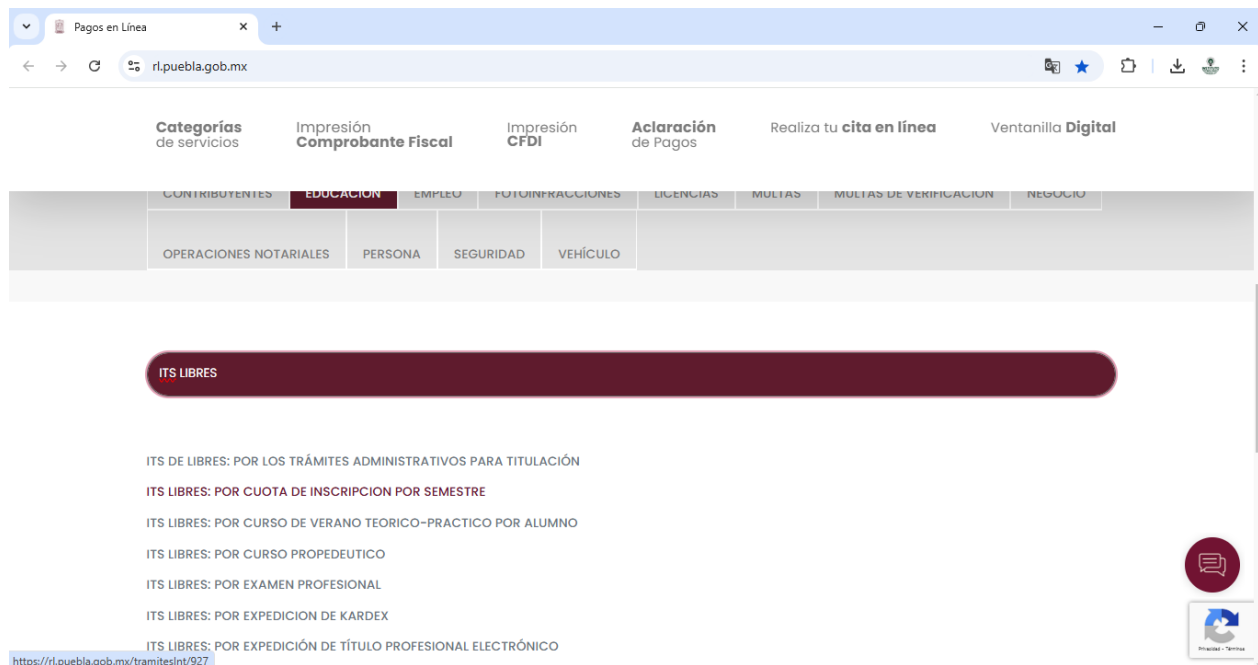


Instituto Tecnológico Superior de Libres

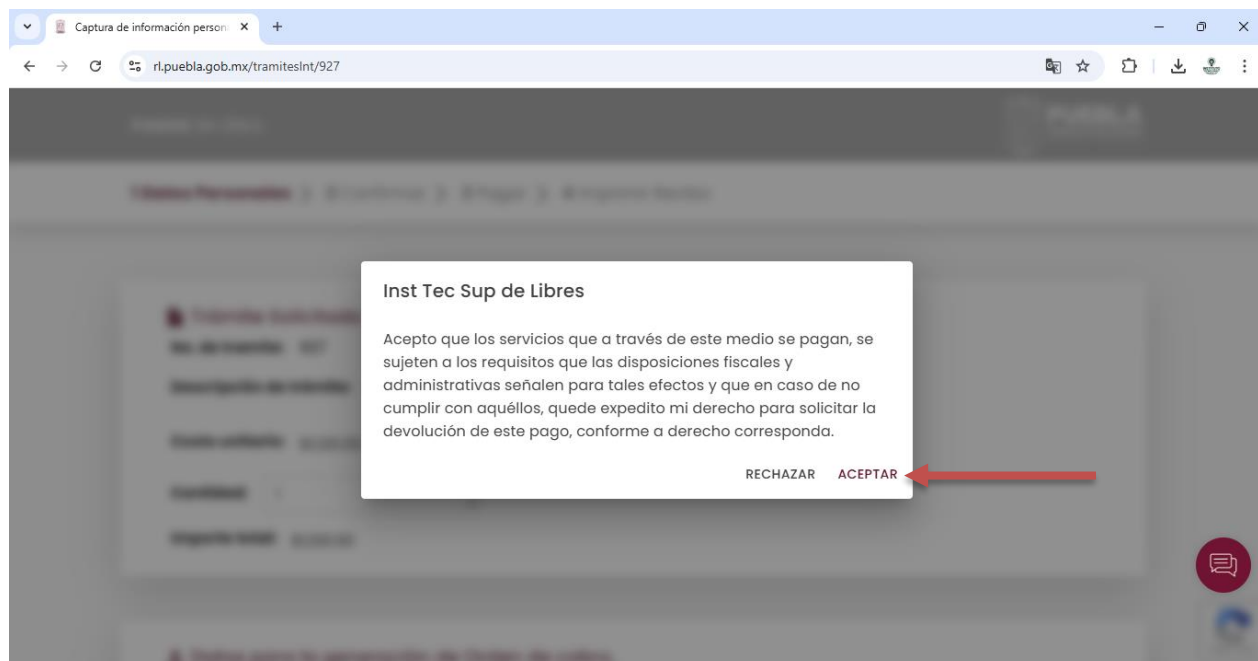
Departamento de Recursos Financieros

3. En la casilla *Escriba el nombre de su trámite*, escribir la opción **ITS LIBRES:** (seleccionar el pago que se desea realizar) y clic sobre el concepto.

NOTA: Se debe realizar una orden de pago por cada concepto a pagar. **Evita realizar dos pagos con la misma orden**, ya que sólo se ve reflejado el primero.



4. Clic en Aceptar.





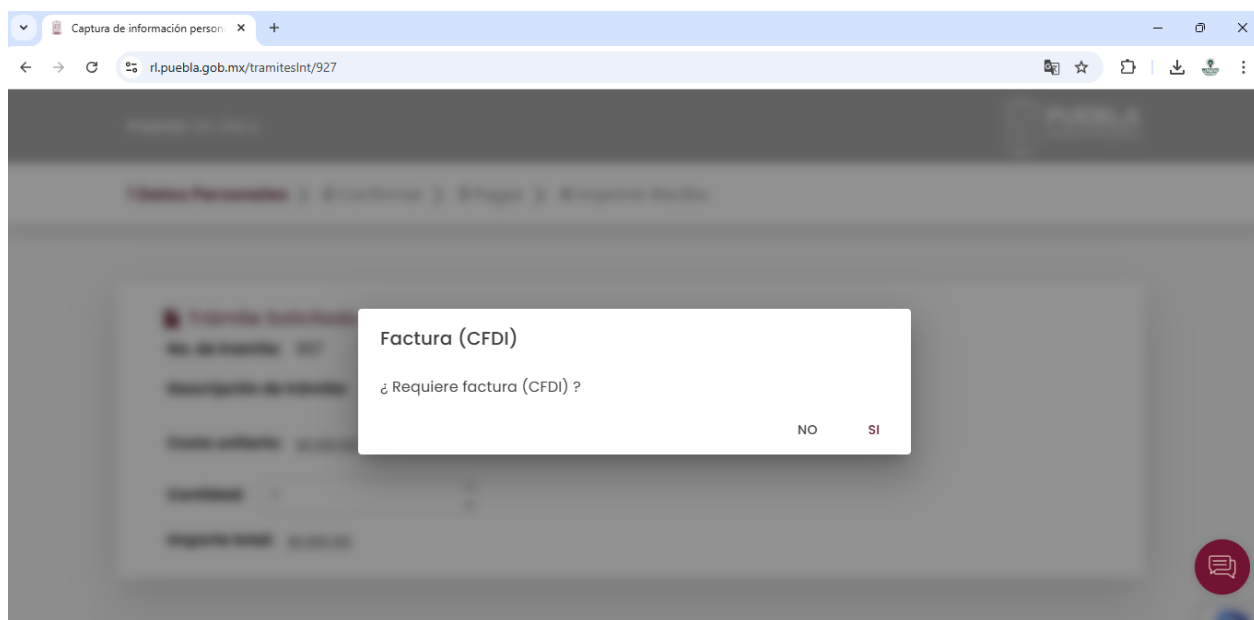
Instituto Tecnológico Superior de Libres

Departamento de Recursos Financieros

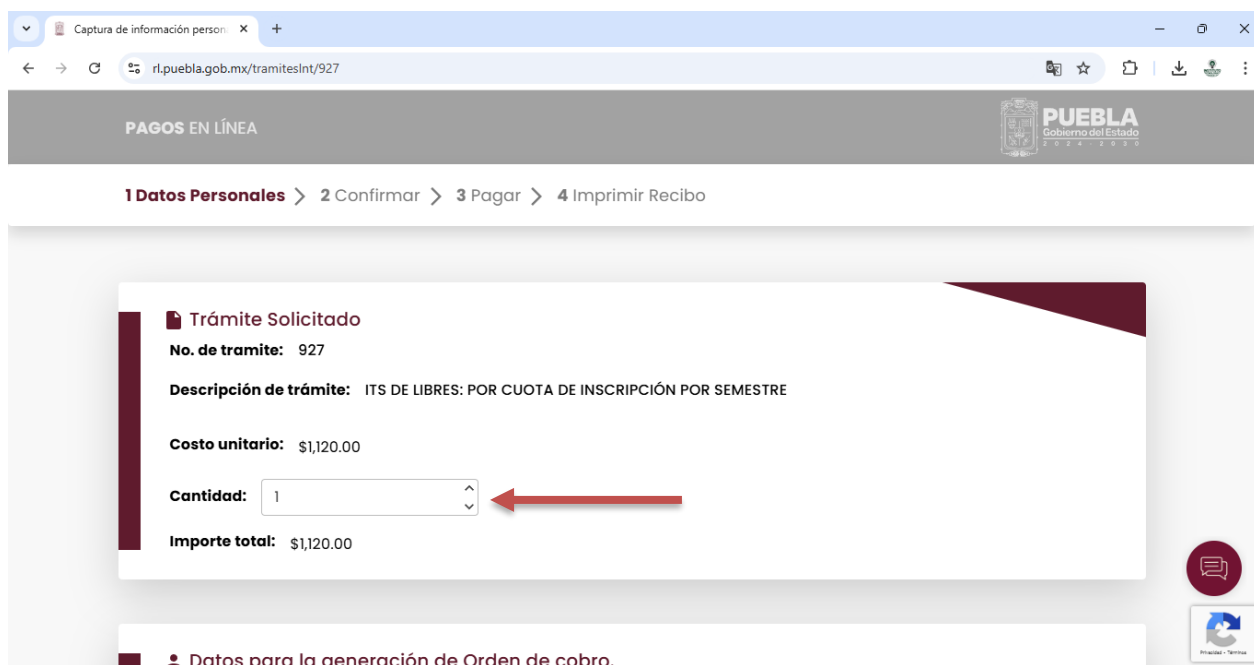
5. En caso de requerir factura, seleccionar *Si*, en caso contrario *No*.

NOTAS:

1. En caso de requerir factura, los campos se llenan con los datos fiscales de quién la requiere, se obtienen de la *Constancia de Situación Fiscal*, y el nombre del alumno se coloca en el campo ***"Nombre de Quien Recibirá el Servicio"***.
2. Para efectos del ejemplo, dimos clic en ***No***.



6. El campo *Cantidad*, puede modificarse en caso de requerir más de un servicio (en el caso de materias a repetir, por ejemplo).





Instituto Tecnológico Superior de Libres

Departamento de Recursos Financieros

7. Llenar los campos requeridos. *Tipo de persona:* física y *CURP*. Una vez colocando la CURP, el sistema llena los demás campos, en caso contrario, llenarlos manualmente.

The screenshot shows a web browser window with the URL `rl.puebla.gob.mx/tramitesInt/927`. The page header includes the text 'PAGOS EN LÍNEA' and the 'PUEBLA Gobierno del Estado' logo. A progress bar indicates the current step is '1 Datos Personales', followed by '2 Confirmar', '3 Pagar', and '4 Imprimir Recibo'. The main form area is titled 'Datos para la generación de Orden de cobro.' and contains the following fields:

- 'Tipo de Persona*' dropdown menu with 'FISICA' selected.
- 'CURP*' text input field.
- 'RFC' text input field.
- 'Nombre(s) o Razón Social*' text input field.
- 'Primer Apellido' and 'Segundo Apellido' text input fields.
- 'Nombre de Quien Recibirá el Servicio' text input field.

On the right side of the form, there are two circular icons: a red one with a speech bubble and a blue one with a refresh symbol.

8. El sistema preguntará si deseas que calcule el RFC a 10 dígitos. Clic en NO.

The screenshot shows a modal dialog box titled 'Cálculo RFC' overlaid on the previous form. The dialog contains the question: '¿Desea calcular su RFC a 10 dígitos. (sin homoclave) ?'. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'NO' and 'SI'.



Instituto Tecnológico Superior de Libres

Departamento de Recursos Financieros

9. Ingresar los datos correspondientes a *Domicilio* y *Texto del Captcha*.
Clic en siguiente.

The screenshot shows a web browser window with the URL `rl.puebla.gob.mx/tramitesInt/927`. The page header includes the text 'PAGOS EN LÍNEA' and the 'PUEBLA Gobierno del Estado' logo. A progress bar at the top indicates the current step: '1 Datos Personales > 2 Confirmar > 3 Pagar > 4 Imprimir Recibo'. The main form is titled 'Domicilio para CFDI o Factura' and contains the following fields:

- Calle*
- Número Exterior*
- Número Interior
- ☐ ¿Domicilio se encuentra fuera del estado de Puebla?
- Municipio*
- Localidad*
- Código Postal*
- Colonia*
- Otra colonia

A 'SIGUIENTE →' button is located at the bottom left of the form. On the right side of the page, there is a chat icon and a 'Privacidad - Términos' link.

10. Clic en aceptar.

The screenshot shows a modal dialog box titled '¡Información de pago!' overlaid on the previous form. The dialog contains the following text:

Una vez realizado su pago, para recibir los servicios deberá presentarse ante Inst Tec Sup de Libres, con los requisitos que se solicitan y entregar el comprobante original de pago.

El **RFC** proporcionado es **incorrecto en su composición o longitud**, por ese motivo su **Comprobante Fiscal Digital** por internet será inválido ante el **SAT**.

At the bottom right of the dialog are two buttons: 'CANCELAR' and 'ACEPTAR'.



Instituto Tecnológico Superior de Libres

Departamento de Recursos Financieros

11. Seleccionar forma de pago.

The screenshot shows a web browser window with the URL `ri.puebla.gob.mx/tramitesInt/927`. The page is titled 'PAGOS EN LÍNEA' and features a progress bar with four steps: 1 Datos Personales, 2 Confirmar, 3 Pagar, and 4 Imprimir Recibo. The main content area is titled 'Seleccione alguna de las siguientes formas de pago' and presents two options:

- Pago con tarjeta de crédito:** El costo de comisión del pago de sus contribuciones por este medio es a su cargo (1.35%) más IVA. Aceptamos: A button labeled 'INICIAR PAGO' is located below.
- Pago en ventanilla:** Imprime tu referencia para realizar tu pago en ventanilla bancaria. A button labeled 'IMPRIMIR ORDEN' is located below.

12. Para el *Pago en ventanilla*, se genera una orden de cobro para pago en **ventanilla** de instituciones bancarias o **pago SPEI**, como muestra la siguiente imagen:

The screenshot shows a web browser window with the URL `serviciospue.puebla.gob.mx/SialWsEpuebla/rest/recaudacion/ordenCobro/c619c11e0c815e32438336cf743309b0`. The page is titled 'ORDEN DE COBRO' and is part of the 'SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA'. The form contains the following fields:

NOMBRE DEL CONTRIBUYENTE:			
RFC:		FOLIO DE SEGUIMIENTO:	202501101327835
DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:	ITS DE LIBRES: POR CUOTA DE INSCRIPCIÓN POR SEMESTRE		
NO. REFERENCIA BANCARIA:	13525022306744768290	CURP:	
VIGENCIA DE LA REFERENCIA:	13/01/2025	EMISIÓN DE LA REFERENCIA:	10/01/2025
		NO. DE MOVIMIENTOS:	1
Importe con letra:	MIL CIENTO VEINTE PESOS 00/100 MXN		IMPORTE: \$ 1,120.00
CONCEPTO DE PAGO SPEI:	13525022306744768290		
REFERENCIA SPEI:	0671517		
BANCO BENEFICIARIO O DESTINO:	BBVA GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA		
CUENTA CLABE BENEFICIARIA O DESTINO:	012914002006715170		

The SPEI logo is visible in the bottom right corner of the form.



Instituto Tecnológico Superior de Libres

Departamento de Recursos Financieros

13. El pago puede ser realizado en las instituciones bancarias que indica la orden. **Considere que el comprobante tiene una vigencia.** De no realizar el pago en la fecha indicada, la orden vence y deberá generar una nueva.

pagos en línea x c619c11e0c815e32438336cf743309b0 x +

serviciospue.puebla.gob.mx/SialWsEpuebla/rest/recaudacion/ordenCobro/c619c11e0c815e32438336cf743309b0

c619c11e0c815e32438336cf743309b0 1 / 1 125%

PUEBLA
Gobierno del Estado
2024-2030

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA

ORDEN DE COBRO

NOMBRE DEL CONTRIBUYENTE:
RFC:
DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO: ITS DE LIBRES: POR CUOTA DE INSCRIPCIÓN POR SEMESTRE

FOLIO DE SEGUIMIENTO: 202501101327835

NO. REFERENCIA BANCARIA: 13525022306744768290
CURP:
VIGENCIA DE LA REFERENCIA: 13/01/2025 DE LA REFERENCIA: 10/01/2025 NO. DE MOVIMIENTOS: 1

Importe con letra: MIL CIENTO VEINTE PESOS 00/100 MXN IMPORTE: \$ 1,120.00

CONCEPTO DE PAGO SPEI: 13525022306744768290
REFERENCIA SPEI: 0671517
BANCO BENEFICIARIO O DESTINO: BBVA GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
CUENTA CLABE BENEFICIARIA O DESTINO: 012914002006715170

SPEI

14. Para el **Pago con tarjeta de crédito**, completar la información requerida:

GOBIERNO ESTADO DE PUEBLA x +

adquiramexico.com.mx/multipagos/portal/base/payment/required

YouTube Correo: RECURSOS... Recibidos - its.recf... WhatsApp Factura Inteligente https://siaf.finanzas... SAT Autenticación Sistema Nacional H... Welcome - PNT

DATOS PRINCIPALES PORTAL DE PAGOS

Folio 50183600
Referencia 13325018360037298256

Concepto del pago MP2 ITS LIBRES: POR CUOTA DE INSCRIPCIÓN POR SEMESTRE

Importe a pagar 1,120.00 MXN

FAVOR DE COMPLETAR LA INFORMACIÓN

* Correo electrónico:
* Número de teléfono a 10 dígitos:

* Su comprobante de pago será enviado a esta dirección de correo
* Campos Obligatorios

Regresar Continuar

Aviso de Privacidad
Recuerde **habilitar** las ventanas emergentes para www.adquiramexico.com.mx



Instituto Tecnológico Superior de Libres

Departamento de Recursos Financieros

Elegir medio de pago.

GOBIERNO ESTADO DE PUEBLA

adquiramexico.com.mx/multipagos/portal/payment/paymentmethod

DATOS PRINCIPALES PORTAL DE PAGOS

Folio	54175340
Referencia	13425417534043278266

Concepto del pago	MP2 ITS LIBRES: POR CUOTA DE INSCRIPCION POR SEMESTRE
Importe a pagar	1120.00 MXN

SELECCIONE UN MEDIO DE PAGO

☐ Visa/Mastercard

☐ Cheque En Línea

[Regresar](#)

[Aviso de Privacidad](#)

Recuerde **habilitar** las ventanas emergentes para www.adquiramexico.com.mx

Completar la información requerida y realizar pago.

GOBIERNO ESTADO DE PUEBLA

adquiramexico.com.mx/multipagos/portal/payment/tdxdata

Folio	54175340
Referencia	13425417534043278266

Concepto del pago	MP2 ITS LIBRES: POR CUOTA DE INSCRIPCION POR SEMESTRE
Importe a pagar	1120.00 MXN

FAVOR DE COMPLETAR LA INFORMACIÓN

Pago en una sola exhibición

* Nombre del titular:

* Número de tarjeta:

* Vigencia (mes/año): 8 2024

* Código de Seguridad(CVV2): [Ayuda](#)

CÓDIGO DE SEGURIDAD (CVV2)



Instituto Tecnológico Superior de Libres

Departamento de Recursos Financieros

15. Realizado el pago, deberás descargar el **Comprobante Fiscal Electrónico**, mismo que se podrá consultar en el siguiente enlace con tu número de referencia (20 dígitos):

<https://servicios.sfapuebla.gob.mx/ComprobanteDePago>

Notas:

- ✓ Al realizar su pago en ventanilla o SPEI, el comprobante fiscal electrónico estará disponible dos días hábiles después de haber realizado el pago.
- ✓ Al realizar su pago con tarjeta de crédito o débito a través del portal de la secretaría de planeación y finanzas, obtendrá el comprobante fiscal de forma inmediata.
- ✓ Al realizar su pago en Kioscos de Servicios, obtendrá el comprobante fiscal de forma inmediata.

16. Entregar el **Comprobante Fiscal Electrónico** en original y dos copias al Departamento de Recursos Financieros para sello y firma con los siguientes datos:

- | | |
|-------------------------------|--|
| a) Nombre completo: | Antonia López Hernández |
| b) Ingeniería: | Ingeniería en Sistemas Automotrices |
| c) Semestre: | Primer Semestre |
| d) Sistema: | Escolarizado / Mixto |
| e) Número de control: | 26940001 |
| f) Concepto de pago: | Inscripción / Reinscripción Ago-Dic 2026 |
| g) Teléfono: | 276 000 00 00 |
| h) Correo electrónico: | jlopez@gmail.com |

- i) **Firma del estudiante:**